

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 8 / 2022

A- Công tác trọng tâm của tháng

- Chuẩn bị tổ chức Lễ Khai giảng năm học.
- Ôn định công tác tổ chức, phân công công tác, biên chế lớp;
- Chuẩn bị hồ sơ học vụ, ký túc xá đầu năm học;
- Xây dựng Khung kế hoạch thời gian, Khung PPCT năm học 2022-2023;
- Bổ nhiệm các chức danh trong nhà trường;
- Tổ chức sinh hoạt chính trị, sinh hoạt chuyên môn hè 2022;
- Tập trung học sinh, sinh hoạt với học sinh đầu cấp;
- Chinh trang quang cảnh, CSVC, phòng truyền thống năm học mới.

B- Lịch công tác cụ thể

Thứ/ngày	Nội dung công việc	Phân công	Ghi chú
02/8 Thứ Hai	- Tư vấn lựa chọn tổ hợp môn học cho học sinh khối 10	- BGH và bộ phận được phân công	
08/8-10/8 Thứ Hai- Thứ Tư	- Tổ chức học tập kinh nghiệm tại trường chuyên tỉnh bạn.	- Theo QĐ Hiệu trưởng	
12/8 Thứ Sáu	- Hoàn thành biên chế lớp, hồ sơ học vụ.	- BGH, Học vụ.	
15/8 Thứ Hai	- 14h00: Họp phân công chuyên môn.	- BGH, Trưởng bộ môn.	
17/8 Thứ Tư	- Tổ chức thi tuyển sinh Lớp tạo nguồn	- Theo QĐ Hiệu trưởng	
18/8-19/8 Thứ Năm- Thứ Sáu	- Chấm thi tuyển sinh Lớp tạo nguồn.	- Theo QĐ Hiệu trưởng	Đại hội Chi bộ 1
21/8 Chủ nhật			Đại hội Chi bộ 2
22/8 Thứ Hai	- Tập trung học sinh toàn trường - Hạn cuối các tổ hoàn thành phân công chuyên môn và công tác nhân sự của tổ.	- GV, GVCN tạm thời - Tổ trưởng	Dự kiến
24/8-26/8 Thứ Tư- Thứ Sáu	- Thu nhận hồ sơ học sinh lớp 10 và Lớp tạo nguồn.	- Học vụ	
25/8 Thứ Năm	- 9h00: Họp Đảng ủy; họp BGH. - Hoàn thành việc bổ nhiệm các chức danh. - 14h00: Họp BTC lễ khai giảng.	- Đảng ủy, BGH - Theo thành phần mời	
26/8 Thứ Sáu	- Sáng: Học chính trị Hè 2022 - 14h00: Tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ và phổ biến văn bản giáo dục. - 15h00: Họp Hội đồng sư phạm	- Toàn trường	

Thứ/ngày	Nội dung công việc	Phân công	Ghi chú
28/8 Chủ nhật			Đại hội Chi bộ 3
29/8 Thứ Hai	- Hoàn thành Khung kế hoạch thời gian, Khung PPCT năm học 2022-2023	- BGH	
31/8	- Hoàn thành các hạng mục sửa chữa, chỉnh trang trường, lớp, các phòng chức năng, phòng truyền thống.		

Nơi nhận:

- VP Sở GD-ĐT (để b/c);
- VP Thành ủy Phan Thiết (để b/c);
- Cấp ủy (để b/c)
- CTCĐ, BT Đoàn, BĐDCMHS (phối hợp);
- HT, các PHT (email);
- Các Tổ trưởng (email);
- TB HĐSP;
- Website, email toantruong@thd.vn;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Dương Đức Tuấn