

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC**  
**Năm học 2024-2025**

*Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;*

*Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28/02/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường trung học phổ thông chuyên;*

*Căn cứ Công văn số 4171/BGDĐT-GDTrH ngày 26/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nội dung dạy học các môn chuyên cấp trung học phổ thông;*

*Căn cứ Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;*

*Căn cứ Công văn số 302/SGDĐT- GDTrH&CN-TX ngày 04/02/2021 của Sở GDĐT về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn số 1496/BGDĐTGDTrH ngày 19/4/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện chương trình;*

*Căn cứ Quyết định số 1507/QĐ-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Bình Thuận;*

*Căn cứ Công văn số 2547/SGDĐT-GDTrH&CN-TX ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Thuận về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 – 2025;*

*Căn cứ Công văn số 2624/SGDĐT-GDTrH&CN-TX ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Thuận về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2024 – 2025;*

*Căn cứ Công văn số 2682/SGDĐT-GDTrH&CN-TX ngày 09 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Thuận về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị và công tác học sinh năm học 2024 – 2025;*

*Căn cứ Công văn số 2627/SGDĐT-TCCB&QLCLGD ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Thuận về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024 – 2025.*

Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 với những nội dung như sau:

## A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NĂM HỌC 2024-2025

### I. TÌNH HÌNH NHÂN SỰ

#### 1. Biên chế đội ngũ (Tính đến ngày 14/10/2024)

	Tổng số	Biên chế	Hợp đồng	Hợp đồng 111/2022/NĐ-CP
1. Cán bộ quản lý	03	03	/	/
2. Giáo viên	97	97	/	/
3. Nhân viên	15	03	09	03
<b>Tổng cộng</b>	115	103	09	03

#### 2. Các tổ chuyên môn, nghiệp vụ

TT	Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ chuyên môn			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CD	Khác
1	Toán	17	5	8	17	0	11	6	0	0
2	Ngữ văn	11	9	7	11	0	5	6	0	0
3	Ngoại ngữ	12	11	3	12	0	6	6	0	0
4	Vật lý	7	3	1	7	0	5	2	0	0
5	Hóa học	9	7	6	9	0	8	1	0	0
6	Tin học	8	4	5	8	0	6	2	0	0
7	Sử- GDKTPL	9	7	6	9	0	3	6	0	0
8	Địa lí	6	4	2	6	0	2	4	0	0
9	GDTC- GDQPAN	9	0	5	9	0	0	9	0	0
10	Sinh – CN	10	7	6	10	0	5	5	0	0

## II. HỌC SINH

Khối	Số lớp	Học sinh			Số HS tuyển mới	Số HS lưu ban	HS Diện Chính sách	Số HS khuyết tật học hòa nhập	HS Khó khăn
		Tổng	Nữ	Dân tộc					
10	11	377	219	8	380	0	0	0	5
11	13	417	236	1	0	0	0	1	5
12	13	392	217	9	0	0	0	0	0
<b>Cộng</b>	<b>37</b>	<b>1186</b>	<b>673</b>	<b>18</b>	<b>380</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>10</b>

## III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

Diện tích trường	Số phòng bộ môn	Số phòng học	Phòng vi tính		Diện tích Căn tin	Diện tích khu bán trú, nội trú
			Số phòng	Số máy		
(m <sup>2</sup> )	(L,H,S)		Số phòng	Số máy	(m <sup>2</sup> )	(m <sup>2</sup> )
45.826	3	40	5	140	125	1.050

- Cổng trường: Có
- Tường rào: Có
- Phòng Y tế: Có
- Phòng Tư vấn tâm lý: Có
- Phòng Hỗ trợ học sinh hòa nhập: Không
- Nhà đa năng: Có
- Hồ bơi (kiên cố hay lắp ghép): Không
- Nhà để xe học sinh: Có
- Nhà để xe giáo viên: Có
- Trang thiết bị dạy học:
  - + Bảng tương tác: Không
  - + Tivi, Máy chiếu: 40 cái
  - + Bàn, ghế GV và HS: đảm bảo đầy đủ theo số lượng.

## IV. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN TRONG NĂM HỌC 2024-2025

### 1. Thuận lợi

a) Học sinh trường THPT chuyên được tuyển chọn qua thi tuyển nên hầu hết có kết quả rèn luyện và kết quả học tập từ khá trở lên.

b) Tỷ lệ giáo viên phấn đấu học tập đạt trình độ trên chuẩn ngày càng nhiều. Hiện đã có 52% viên chức quản lý và giáo viên đạt trình độ trên đại học.

c) Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học được đầu tư đảm bảo cho công tác dạy học.

d) Được sự quan tâm sâu sát và mọi mặt của lãnh đạo các cấp; Nhà nước đã ban hành các chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục công tác ở trường chuyên, học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh. Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm của xã hội, của phụ huynh học sinh và các nhà tài trợ.

## **2. Khó khăn**

a) Kinh phí dành cho công tác bồi dưỡng học sinh giỏi chưa tương xứng và thấp hơn nhiều lần so với kế hoạch phát triển nhà trường đã được UBND tỉnh phê duyệt.

b) Công tác tuyển sinh có chất lượng còn thấp và có bộ môn còn thiếu. Việc sàng lọc học sinh gặp khó khăn, còn một tỉ lệ học sinh chưa đáp ứng yêu cầu học tập tại Trường.

c) Chất lượng giảng dạy của giáo viên nhìn chung chưa đồng đều. Ở một số bộ môn chưa có đủ thầy giỏi, chưa có kinh nghiệm bồi dưỡng học sinh giỏi để phủ kín cả ba khối lớp nên một số phần kiến thức của học sinh dễ bị khiếm khuyết.

d) Các kỳ thi học sinh giỏi quốc gia có yêu cầu quá cao mà quyền lợi của học sinh đạt giải còn rất thấp. Do đó học sinh không dám dồn sức học môn chuyên vì còn hướng tới mục tiêu đại học.

e) Sau một quá trình sử dụng lâu dài, cơ sở vật chất và trang thiết bị phòng học có dấu hiệu xuống cấp, hư hỏng cần được sửa chữa, thay mới để đáp ứng việc dạy học.

## **B. NHIỆM VỤ, MỤC TIÊU, GIẢI PHÁP NĂM HỌC 2024-2025.**

### **I. CHỦ ĐỀ NĂM HỌC**

**Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới không ngừng, nâng cao chất lượng**

### **II. NHIỆM VỤ CHUNG**

Năm học 2024 - 2025, tiếp tục thực hiện Kế hoạch của ngành Giáo dục triển khai Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29 NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; Kết luận số 51- KL/TW ngày 30 tháng 5 năm 2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28 tháng 11 năm 2014 của Quốc hội khóa XIV và các Nghị quyết của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông.

Thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học phổ thông; Thúc đẩy thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học;

Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá tích cực theo định hướng phát triển năng lực học sinh; đa dạng hóa các hình thức giáo dục, chú trọng các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; triển khai ứng dụng công nghệ số trong dạy và học;

Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên, bảo đảm đủ giáo viên theo môn học để tổ chức dạy học các môn học trong Chương trình;

Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo xác định các nhiệm vụ trọng tâm và chỉ tiêu cụ thể sau đây:

### **1. Bảo đảm an toàn trường học, hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục**

a) Xây dựng trường học an toàn: Không để xảy ra bạo lực học đường; tai nạn thương tích; ngộ độc thực phẩm; mất tài sản và cháy nổ. Tiếp tục các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong trường học

b) Phân đầu tỉ lệ học sinh 100% học sinh có kết quả rèn luyện khá và tốt; giáo dục đạo đức, ý thức cộng đồng, kỹ năng sống cho học sinh;

c) Về chất lượng giáo dục đại trà: Phân đầu tỉ lệ học sinh có kết quả học tập đạt loại tốt từ 80% trở lên; tỉ lệ học sinh đỗ tốt nghiệp THPT 100%, trong đó có ít nhất 30% học sinh được ưu tiên xét tuyển thẳng vào các trường đại học.

d) Về công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và nghiên cứu khoa học:

- Về công tác bồi dưỡng học sinh giỏi:

+ Phân đầu trong kỳ thi Olympic dành cho các trường chuyên khu vực phía Nam, Trường được xếp vào top 10 trường có kết quả cao nhất;

+ Kỳ thi học sinh giỏi quốc gia: Đạt ít nhất 18 giải (mỗi môn ít nhất 1 giải).

- Về nghiên cứu khoa học: Có đề tài tham gia cấp quốc gia trong Cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học năm học 2024 - 2025.

### **2. Sắp xếp, phát triển đội ngũ đáp ứng yêu cầu thực tiễn nhà trường và thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT)**

a) Bồi dưỡng và tạo điều kiện cho đối tượng được quy hoạch cán bộ quản lý tiếp cận công tác quản lý; sắp xếp đội ngũ thực hiện được Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đúng các quy định hiện hành bảo đảm vừa đáp ứng tối đa

theo nguyện vọng của học sinh vừa sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên của nhà trường.

b) Tăng cường công tác bồi dưỡng và tự học để nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ. Đào tạo sau đại học theo kế hoạch được phê duyệt.

**3. Tích cực tham mưu cơ chế đặc thù của trường chuyên để nâng cao chất lượng bồi dưỡng học sinh giỏi quốc gia.**

### **III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

#### **1. Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động giáo dục học sinh**

##### **1.1. Công tác giáo dục đạo đức, lối sống học sinh**

- Tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh bằng nhiều hình thức.
- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của giáo viên chủ nhiệm và bộ phận giáo vụ trong việc quản lý nề nếp học sinh.
- Phát triển mối quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

##### **1.2. Thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục**

###### **1.2.1. Thực hiện CTGDPT và tổ chức dạy học**

- Triển khai và thực hiện đầy đủ các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Bộ và Sở, thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy.

**1.2.2. Thực hiện chương trình chuyên sâu và bồi dưỡng học sinh giỏi; nghiên cứu khoa học, mô hình dạy học STEM**

- Đối với các môn chuyên thực hiện theo Công văn số 4171/BGDĐT-GDTrH ngày 26/8/2022 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn nội dung dạy học các môn chuyên cấp THPT;

- Tạo nề nếp, quy củ trong công tác tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh giỏi, sáng tạo khoa học kỹ thuật; khen thưởng, đãi ngộ đúng đối tượng để khuyến khích, động viên phong trào học sinh giỏi; kiểm tra, đánh giá đúng năng lực học môn chuyên của học sinh;

- Mở rộng không gian học tập, khuyến khích mô hình trải nghiệm thực tế; thực hành, nghiên cứu khoa học, tạo sản phẩm học tập; tạo điều kiện thuận lợi cho các câu lạc bộ, mô hình dạy học STEM.

###### **1.2.3. Tổ chức và đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh**

- Thực hiện việc đánh giá học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về đánh giá học sinh THCS và THPT.

- Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

#### *1.2.4. Tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục chính khóa*

- Hoạt động giáo dục Hướng nghiệp: Hình thành nhóm giáo viên phụ trách thực hiện theo quy định của Bộ GDĐT và hướng đến Chương trình GDPT 2018. Đẩy mạnh công tác tư vấn hướng nghiệp cho học sinh khối 12 lựa chọn ngành nghề phù hợp.

- Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Triển khai đúng văn bản hiện hành và linh hoạt theo tình hình thực tế.

- Giáo dục thể chất, hoạt động thể thao, Giáo dục Quốc phòng và An ninh.

+ Thực hiện chương trình *Thể dục tự chọn* linh hoạt, tạo điều kiện cho mỗi học sinh được rèn luyện và chơi ít nhất một môn thể thao mà các em ưa thích nhằm duy trì, nâng cao sức khỏe, thể lực phục vụ tốt cho học tập.

#### *1.2.5. Tổ chức thực hiện các hoạt động ngoại khóa*

- Tạo môi trường dạy học tiếng Anh, xây dựng và phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ theo chỉ đạo của Bộ và Sở.

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên và chỉ đạo các ban tổ chức Hoạt động ngoại khóa:

+ Tổ chức có quy củ các câu lạc bộ, cuộc thi “Đường lên đỉnh Olympia”.

+ Tổ chức các cuộc thi dành cho học sinh như an toàn giao thông, phòng chống ma túy..., tham gia các đợt diễn tập phương án PCCC do cấp trên điều động.

+ Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 1616/KH-SGDĐT ngày 08/7/2022 của Sở GDĐT về Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021 - 2030” trong ngành giáo dục

- Phối hợp tổ chức và tham gia các cuộc thi: Cuộc thi "Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"; Cuộc thi “Tin học trẻ”; Cuộc thi “Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên và nhi đồng”; Cuộc thi “Khoa học, kỹ thuật dành cho học sinh trung học”; Cuộc thi “ATGT cho nụ cười ngày mai”; Cuộc thi “Giao thông học đường”...

## **2. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý**

### *2.1. Lãnh đạo nhà trường*

- Đầu tư xây dựng kế hoạch hoạt động nhà trường và tổ chức thực hiện hiệu quả, linh hoạt trong tình hình mới (như Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch kiểm tra nội

bộ, Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi...); bổ sung, hoàn thiện các quy chế. Đối với Quy chế thi đua, khen thưởng và Quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo tính dân chủ và theo hướng tôn vinh cá nhân, tập thể đạt và vượt chỉ tiêu theo cấp độ phù hợp tình hình thực tế.

- Tạo động lực và chú trọng bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp cho đội ngũ. Quản lý, điều hành có tính nhất quán, khoa học, dân chủ và cầu thị;

- Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường, từng bước thực hiện hồ sơ điện tử thay cho hồ sơ giấy theo lộ trình phù hợp với đơn vị và khả năng thực hiện của giáo viên đảm bảo tính hợp pháp của các loại hồ sơ điện tử.

## 2.2. Công tác quản lý cấp tổ

- Các tổ chuyên môn thực hiện đúng quy chế và các văn bản chỉ đạo chuyên môn. Chú ý: Tổ chức hội họp có chất lượng, sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học; xây dựng chuyên đề dạy học theo hướng khoán cụm tiết chương trình;

- Tham mưu kịp thời việc phân phối số tiết trong TKB để hoàn thành chương trình đúng tiến độ;

- Phân công, phân nhiệm chặt chẽ, hợp lý và tạo sự đồng thuận trong nội bộ.

## 3. Giải pháp phát triển đội ngũ đáp ứng yêu cầu đổi mới Chương trình GDPT và thực tiễn nhà trường

- Kiện toàn, sắp xếp các tổ, ban, bộ phận đáp ứng công tác và phù hợp lộ trình đổi mới Chương trình GDPT.

- Một số vị trí việc làm áp dụng hình thức chỉ định và luân phiên trong phạm vi hợp lý. Phân công đội ngũ và tham mưu Sở bổ sung giáo viên ở các môn thiếu theo hướng biệt phái để không làm phát sinh thừa giờ.

- Chú trọng phát huy vai trò tổ trưởng chuyên môn và giáo viên cốt cán, thật sự là đầu đàn về hoạt động chuyên môn, là những nhân tố tích cực đảm nhận được nhiệm vụ tham mưu, tư vấn, hỗ trợ, dẫn dắt, chia sẻ đồng nghiệp trong hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ; có khả năng thiết kế, triển khai các giờ dạy mẫu, bồi dưỡng về phương pháp, kỹ thuật dạy học cho đồng nghiệp theo quy định trong văn bản pháp quy của Ngành.

## 4. Sắp xếp cơ sở vật chất, đầu tư trang thiết bị dạy học và chuyển đổi số

- Sắp xếp phòng học, phòng chức năng đáp ứng quy mô dạy học theo nhóm lớp, khối lớp. Sử dụng có hiệu quả tối đa cơ sở vật chất trong nhà trường. Từng bước đầu tư sửa chữa những phòng học xuống cấp;

- Khôi phục, sắp xếp được tư liệu, tài liệu Nhà trường theo hướng số hóa;

- Tăng cường đầu tư mua sắm trang thiết bị dạy học đầy đủ đảm bảo thực

hiện tốt Chương trình GDPT 2018 và cải tạo hạ tầng CNTT đáp ứng việc chuyển đổi số trong Nhà trường.

#### **IV. MỤC TIÊU PHÂN ĐẦU**

##### **1. Chỉ tiêu về dạy học và hoạt động giáo dục**

- 100% học sinh có kết quả rèn luyện từ khá trở lên; 80% học sinh đạt danh hiệu Học sinh giỏi trở lên, trong đó 16% học sinh đạt danh hiệu học sinh xuất sắc.

- 100% học sinh đỗ Tốt nghiệp;

- Chỉ tiêu chất lượng bồi dưỡng học sinh giỏi:

+ Thi Olympic khu vực phía Nam: Mỗi đội tuyển (3 học sinh) có ít nhất 01 huy chương Vàng hoặc có 03 huy chương.

+ Thi chọn học sinh giỏi quốc gia lớp 12 THPT: Mỗi môn phải có ít nhất 01 giải.

+ Đề tài NCKH: Có đề tài tham gia KHKT cấp tỉnh đạt giải.

##### **2. Chỉ tiêu về Đảng, Trường và Đoàn thể**

- Đảng bộ: Đảng bộ trong sạch vững mạnh tiêu biểu cấp Thành phố;

- Trường: Tập thể lao động tiên tiến;

- Công Đoàn: Công Đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc;

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh: Giữ vững đơn vị xuất sắc vững mạnh dẫn đầu công tác Đoàn khối các trường học thành phố Phan Thiết.

#### **V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

##### **1. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống**

Tiếp tục quán triệt và thực hiện tốt nội dung Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, gắn với thực hiện “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” trong đội ngũ, nhằm thực hiện tốt quy chế dân chủ ở đơn vị; kỷ cương, nề nếp, kỷ luật lao động, nội quy, quy chế của nhà trường; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; mỗi CBQL, GV, NV không ngừng tu dưỡng, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, trách nhiệm, tận tâm, yêu thương học sinh, xây dựng lối sống trong sạch, lành mạnh, tác phong mẫu mực mô phạm; tích cực trong học tập, bồi dưỡng, rèn luyện để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao mức đạt được trong chuẩn nghề nghiệp, chuẩn cán bộ quản lý; đạt chuẩn và trên chuẩn về trình độ đào tạo, ngoại ngữ, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy và công tác, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao trong tất cả tình huống, hoàn cảnh.

Cán bộ, giáo viên được quán triệt quan điểm chỉ đạo về tăng cường nội dung công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống và kỹ năng sống trong nhà trường cho học sinh vào trong kế hoạch giảng dạy, coi đây là một trong những nhiệm vụ then chốt của công tác giáo dục.

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn đều phải xây dựng chương trình lồng ghép, tích hợp giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống và kỹ năng sống trong nhà trường cho học sinh trong bộ môn mình đảm nhiệm tùy theo từng cấp học.

Đoàn trường xây dựng chương trình hoạt động trong đó tập trung đẩy mạnh công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống và kỹ năng sống trong nhà trường, xây dựng môi trường văn hóa học đường. Tổ chức tốt hoạt động “Tuần lễ sinh hoạt tập thể” đầu năm học theo hướng dẫn của Bộ GD-ĐT; quan tâm đối với lớp đầu cấp, giúp học sinh làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục của nhà trường. Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày khai giảng, Lễ chào cờ, Giỗ tổ Vua Hùng, Kỷ niệm ngày mất danh nhân Trần Hưng Đạo, Lễ tri ân - trưởng thành,...; hướng dẫn học sinh hát Quốc ca đúng nhạc, đúng lời để hát tại các buổi lễ và chào cờ đầu tuần theo đúng nghi thức, thể hiện tinh thần nhiệt huyết và lòng tự hào dân tộc.

Tập trung giáo dục đạo đức, tạo môi trường cổ vũ, hỗ trợ, định hướng học sinh trong việc hình thành lý tưởng sống tốt, xây dựng lối sống đẹp, văn hóa học đường, đồng thời ngăn chặn, xóa bỏ các hiện tượng: sông không có hoài bão, ước mơ, không có lý tưởng; không có ý thức giữ gìn trật tự và vệ sinh nơi công cộng; ăn mặc không phù hợp với lứa tuổi và hoàn cảnh; gian lận trong thi cử; vi phạm nội quy nhà trường; đồng thời tăng cường hình thành và rèn luyện các kỹ năng sống có giá trị.

Tổ chức các hội thi, thi viết, thi thuyết trình, các diễn đàn với những nội dung về tăng cường giáo dục đạo đức và lối sống cho học sinh qua đó góp phần định hướng giá trị sống, lý tưởng sống cho học sinh. Tổ chức các hoạt động giao lưu giữa các đơn vị nhằm học hỏi những mô hình hay, những cách làm sáng tạo và hiệu quả để nhân rộng và triển khai tốt các nội dung giáo dục đạo đức lối sống và kỹ năng sống. Xây dựng kế hoạch mời các chuyên gia tham vấn tâm lý hoặc những thầy cô có kinh nghiệm uy tín với học sinh để nói chuyện theo chuyên đề, qua đó nhằm gợi mở, nắm bắt tư tưởng và định hướng cách nghĩ cho học sinh.

Tổ chức tuyên truyền Luật thực hiện dân chủ cơ sở được Quốc hội thông qua ngày 10 tháng 11 năm 2022 và có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2023.

Thực hiện tốt mối quan hệ giữa 3 môi trường: Gia đình - Nhà trường - Xã hội nhằm động viên, quan tâm học sinh trong việc tập và rèn luyện đạo đức bên cạnh đó ngăn chặn kịp thời những hiện tượng tiêu cực, hạn chế những ảnh hưởng xấu từ bên ngoài tác động vào học sinh.

Thực hiện đa dạng các hình thức thông tin tuyên truyền nhằm chuyển tải đầy đủ nội dung cần tuyên truyền đến học sinh và CMHS thông qua GVBM, GVCN và Đoàn thanh niên, Website nhà trường.

## **2. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý**

Nâng cao năng lực tự chủ cán bộ quản lý, năng lực xây dựng kế hoạch trong lĩnh vực phụ trách và kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ và mục tiêu chất lượng giáo dục.

Thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường, trách nhiệm giải trình; thực hiện đánh giá theo chuẩn; thực hiện tốt việc ứng dụng CNTT trong quản trị trường học, tạo điều kiện cho thực hiện đổi mới hoạt động dạy học và giáo dục.

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và lập danh sách đề cử giáo viên tham gia đầy đủ các đợt tập huấn về chuyên môn; cử CBQL và giáo viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn và bồi dưỡng về Chương trình GDPT 2018; tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn thuộc các lĩnh vực khác do Sở GD-ĐT tổ chức, sau đó tổ chức tập huấn lại cho cán bộ, giáo viên trong trường theo đúng yêu cầu; xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên; khuyến khích và tạo điều kiện thuận lợi về thời gian cho giáo viên tham gia học sau Đại học.

Thực hiện có hiệu quả việc triển khai Chương trình GDPT 2018. Tổ trưởng chuyên môn tăng cường quản lý hoạt động giảng dạy của giáo viên, đánh giá kết quả học tập của học sinh, có kế hoạch sử dụng trang thiết bị dạy học bộ môn, trao đổi góp ý chuyên môn sau khi dự giờ thăm lớp. Cập nhật kịp thời, công khai, phân tích kết quả học tập của học sinh giúp giáo viên điều chỉnh phương pháp giảng dạy phù hợp. Tổ trưởng chuyên môn tích cực kiểm tra chuyên môn thể hiện trong Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học của nhà trường, nghiêm túc góp ý và giúp đỡ thiết thực cho đồng nghiệp có thêm kinh nghiệm trong công tác giảng dạy trên lớp, cũng như kịp thời chỉ ra những sai sót trong việc thực hiện Quy chế chuyên môn. Khuyến khích giáo viên ứng dụng CNTT vào công tác chuyên môn, công tác lưu trữ, công tác kiểm tra đánh giá học sinh và hoạt động giảng dạy.

Khuyến khích giáo viên tham gia Hội thi giáo viên giỏi cấp trường, cấp tỉnh. Từng tổ chuyên môn tiến hành sưu tầm, hình thành dần “Ngân hàng đề thi trắc nghiệm” làm tư liệu giảng dạy cho từng thành viên, xây dựng kho học liệu số Chương trình GDPT 2018.

### **3. Tăng cường sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất**

Tăng cường xã hội hóa, tăng cường cơ sở vật chất, nguồn lực đầu tư bảo đảm chất lượng các hoạt động GDĐT. Đảm bảo cơ sở vật chất, nguồn lực tài chính, đầu tư xây dựng cơ sở vật chất trường học định hướng đạt chuẩn Quốc gia ở Mức độ 2. Đẩy mạnh xã hội hóa nguồn lực đầu tư phát triển lĩnh vực GDĐT theo quy định. Phát huy hiệu quả hoạt động Ban khuyến học thu hút, huy động mọi nguồn lực xã hội. Phát huy tốt vai trò của Ban đại diện cha mẹ học sinh để góp phần xã hội hóa giáo dục đúng luật và hiệu quả.

Chú trọng xây dựng nhà vệ sinh trường học “sạch, đẹp, khô ráo, thông thoáng”, người sử dụng nhà vệ sinh “văn minh, có ý thức giữ gìn vệ sinh”.

Đảm bảo nước sạch, nước uống cho từng cá nhân an toàn, vệ sinh, ngăn ngừa được sự lây lan dịch bệnh qua hệ thống cung cấp nước uống, nước sạch trong nhà trường.

Nguồn lực tài chính, cơ sở vật chất đảm bảo các yêu cầu tổ chức dạy học an toàn và triển khai theo đúng tiến độ Chương trình GDPT 2018. Tổ chuyên môn

thường xuyên tổ chức kiểm tra thiết bị dạy học để đảm bảo điều kiện dạy học; đề xuất và thực hiện việc mua sắm sửa chữa thiết bị dạy học giúp giáo viên thực hiện đổi mới hoạt động dạy học hiệu quả theo yêu cầu của Chương trình GDPT 2018. trang bị đầy đủ các SGK theo danh mục phê duyệt của Bộ GD-ĐT để cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn mượn sử dụng và giáo viên tham khảo khi xây dựng kế hoạch bài dạy.

Vận động mạnh thường quân, doanh nghiệp, cha mẹ học sinh và cựu học sinh tài trợ ti vi cho nhà trường nhằm đáp ứng nhu cầu dạy học Chương trình GDPT 2018, thay thế các máy chiếu đã xuống cấp hoặc hư hỏng.

Xây dựng lộ trình nhằm huy động các nguồn lực để trang bị phòng học, trang thiết bị dạy học các môn học Mỹ thuật, Âm nhạc, Stem theo quy định của Chương trình GDPT 2018; xây dựng kế hoạch, đầu tư cơ sở vật chất để đảm bảo học sinh có thể học tốt được môn Tin học và học ngoại ngữ với đầy đủ các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

Tham mưu cấp trên sửa chữa các hạng mục đã xuống cấp (KTX, nhà vệ sinh tất cả các dãy,...) và xây dựng mới nhà để xe học sinh, sân vận động.

#### **4. Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục; thực hiện chuyển đổi số trong GDĐT**

Trang bị máy tính các phòng làm việc ở Khu Hiệu bộ có kết nối internet, phủ sóng wifi toàn trường hỗ trợ hoạt động giảng dạy và công tác quản lý.

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy, học. Thực hiện việc trao đổi thông tin qua hệ thống email của trường với tên miền @thd.edu.vn. Nâng cao kết quả tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn, thực hiện tốt sổ điểm điện tử và học bạ điện tử cho khối 10 và 11 trên hệ thống VnEdu, thông tin đầy đủ kịp thời đến phụ huynh và học sinh trên website của trường tại địa chỉ: <http://thd.edu.vn>.

#### **5. Giao quyền tự chủ, nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ bộ môn**

Công tác giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm: phát huy tính tích cực, chủ động của tổ chuyên môn trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường; sự tự chủ trong thực hiện chương trình trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học; tạo điều kiện để các tổ chuyên môn tổ chức các chủ đề dạy học, các hoạt động trải nghiệm; đưa phương pháp dạy học theo định hướng giáo dục STEM đến với học sinh; tăng cường công tác kiểm tra nội bộ nhà trường.

Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, Các tổ chuyên môn tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Chú trọng bồi dưỡng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học;

Nâng cao chất lượng và phát huy hiệu quả của hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường; tổ chức hội thi đảm bảo công bằng, khách quan;

Tổ chuyên môn cần phải bàn bạc và phân công cụ thể từng cá nhân thực hiện những nội dung qui định về chuyên môn, hình thức dạy học, phương pháp dạy học, khâu xây dựng kế hoạch bài dạy, khâu kiểm tra đánh giá cho giáo viên trong những lần họp tổ định kỳ, quan trọng nhất tổ trưởng chuyên môn phải là người nắm việc, hiểu được các nội dung cần truyền đạt cho giáo viên trong tổ.

Tổ chuyên môn duy trì họp 2 lần/tháng theo qui định, tập trung nhiều thời gian cho việc bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá. Sinh hoạt chuyên đề có chất lượng; đẩy mạnh công tác hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu; lên kế hoạch tổ chức, thực hiện hoạt động thao giảng, dự giờ và rút kinh nghiệm; tổ chức, thực hiện hiệu quả các hoạt động ngoại khóa; quản lý hiệu quả hồ sơ chuyên môn của tổ và giáo viên; đánh giá xếp loại tay nghề giáo viên chính xác, công bằng, khách quan, phát huy hiệu quả của công tác thi đua.

Căn cứ kế hoạch chuyên môn của nhà trường, tổ chuyên môn trao đổi, thảo luận với các thành viên trong tổ xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ, kế hoạch giáo dục cá nhân; thảo luận các mục tiêu và giải pháp đề ra trong kế hoạch; mạnh dạn trao đổi nghiệp vụ sư phạm, kiến thức chuyên môn và chất lượng đào tạo từng thành viên; góp ý đồng nghiệp sau khi dự giờ thăm lớp; thống nhất nội dung ôn thi tốt nghiệp THPT và đề xuất các giải pháp thực hiện. Những thông tin mang tính chất hành chính của Ngành, của nhà trường tổ trưởng chuyên môn có trách nhiệm đọc và tinh gọn nội dung gửi cho các thành viên trong tổ qua hệ thống email hoặc bằng văn bản hoặc group Zalo.

Chủ trì tổ chức ít nhất 01 (một) lần sinh hoạt chuyên môn có mời giáo viên của các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông khác tham dự nhằm chia sẻ những giải pháp, kết quả thực hiện của tổ chuyên môn trong việc nghiên cứu vận dụng hiệu quả chương trình giáo dục và các phương pháp dạy học, phương pháp kiểm tra, đánh giá tiên tiến.

## **6. Đổi mới phương pháp dạy học và hình thức dạy học**

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh theo tinh thần Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 về áp dụng phương pháp dạy học tích cực khác; đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy dựa trên Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT; đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án trong các môn học; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; kiểm soát và hạn chế tình trạng “chiếu - chép”, tận dụng mạng xã hội, các phần mềm dạy học, các tài nguyên dùng chung, xây dựng nguồn học liệu số để nâng cao chất lượng dạy học; tập trung dạy cách học, cách nghĩ; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; chú ý việc tổ chức dạy học phân hóa phù hợp các đối tượng học sinh khác nhau; khắc phục lối truyền thụ áp

đặt một chiều, ghi nhớ máy móc. Mỗi tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện ít nhất 01 chuyên đề/1 năm học theo hướng nghiên cứu bài học.

Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 1735/SGDDĐT-GDTrH ngày 25/7/2022 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường; hướng dẫn học sinh khai thác hiệu quả sách giáo khoa để học tập; phân loại học sinh thật chính xác;

Tích cực triển khai công tác nghiên cứu khoa học đối với học sinh trung học; động viên học sinh tích cực tham gia Cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật theo Công văn số 1290/BGDĐT-GDTrH ngày 29/3/2016 của Bộ GDĐT. Tăng cường tổ chức các hoạt động dạy học thí nghiệm - thực hành của học sinh;

Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh như: Văn hóa - văn nghệ, thể dục – thể thao; các hội thi năng khiếu, các hoạt động giao lưu;... trên cơ sở tự nguyện của nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh trung học, phát huy sự chủ động và sáng tạo của các tổ, nhóm chuyên môn; tăng cường tính giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, HĐGD phù hợp.

Việc giao nhiệm vụ (dự án) cho các nhóm (tổ) học sinh chuẩn bị bài soạn Powerpoint (hoặc các hình thức khác) ở nhà để đến lớp thuyết trình thực hiện không quá 1 lần/1 học kỳ /1 môn. Mỗi sản phẩm thuyết trình không quá 15 phút. Giáo viên chủ động chọn một số đơn vị kiến thức và thời gian phù hợp để phân công cho học sinh chuẩn bị ở nhà. Sau khi học sinh thuyết trình xong, thầy cô nhận xét, góp ý, đánh giá và tóm tắt lại các kiến thức học sinh cần học;

Khuyến khích việc cho học sinh hoạt động nhóm và thuyết trình ngay trên lớp (không chuẩn bị ở nhà), không cử đại diện mà gọi học sinh bất kì trong nhóm để thuyết trình.

## **7. Đổi mới kiểm tra đánh giá**

Triển khai các quy định về kiểm tra đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở, trung

học phổ thông theo Chương trình GDPT 2018. Chú trọng đánh giá quá trình học, tăng cường đánh giá thông qua sản phẩm; kết hợp hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan, kiểm tra lý thuyết và thực hành, nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn.

Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc tổ chức kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh. Biên soạn đề kiểm tra định kì. Thực hiện việc kiểm tra định kì theo hình thức đề kiểm tra mới tiệm cận với đề thi Tốt nghiệp THPT của BGDĐT ở cả 3 khối. Riêng tổ Ngoại ngữ và lớp 10 Tin, 11 Tin thực hiện như năm học 2023-2024. Tổ chức thực hiện kiểm tra phân chuyên đề chuyên sâu dành cho lớp chuyên do tổ bộ môn thực hiện theo đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kĩ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip,...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập;

GVBM tổ chức cho học sinh thực hiện thêm một bài KTTX vào cuối mỗi học kỳ để học sinh cải thiện điểm cho bài KTTX có điểm thấp (nếu học sinh có nhu cầu). Trong quá trình giảng dạy thầy cô có thể đánh giá sự tiến bộ của học sinh thông qua việc cho điểm nhưng phải công khai, công bằng và khách quan. Việc thực hiện vào điểm (đánh giá) các bài KTTX được thực hiện sau khi tổ chức kiểm tra 02 tuần (trừ bài kiểm tra cuối cùng) và tất cả các cột điểm (đánh giá) KTTX phải được nhập vào VnEdu trước khi tổ chức kiểm tra cuối học kỳ. Tổ chuyên môn thống nhất nội dung, hình thức KTTX. Ngay sau khi tổ chức KTTX xong, giáo viên gửi đề và hướng dẫn chấm cho TTCM để nhận xét, góp ý trong các buổi họp tổ chuyên môn và làm căn cứ để đánh giá viên chức cuối năm.

Đối với các môn khoa học thực nghiệm, tăng cường câu hỏi dưới dạng giải thích hiện tượng, thực hành thí nghiệm. Đối với các môn học khoa học xã hội, yêu cầu khả năng tổng hợp và vận dụng kiến thức vào thực tiễn, khuyến khích ra đề dạng câu hỏi “mở”. Đối với môn Tiếng Anh tiếp tục duy trì kiểm tra kỹ năng nghe của học sinh, bám sát yêu cầu đề thi quốc gia cho học sinh lớp 12. Đối với môn Ngữ văn lớp 11 và 10, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 7 năm 2022 của Bộ GD-ĐT. Đối với môn Lịch sử lớp 11 và 10 tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ, bản đồ, câu hỏi mở nhằm tạo điều kiện cho học sinh biểu đạt chính kiến của mình, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ một cách máy móc. Nhà trường tổ chức chấm bài kiểm tra định kì của toàn trường phần trắc nghiệm, đối với phần tự luận GVBM thực hiện chấm bài sau khi kiểm tra xong, cần nhận xét để học sinh rút kinh nghiệm; đánh giá phải có tác dụng giúp điều chỉnh phương pháp dạy và học. Hoàn thiện việc thực hiện sổ điểm điện tử, đảm bảo đúng quy chế và đúng quy trình hướng dẫn.

Chuẩn bị tốt cho các kỳ thi cuối cấp THPT, chủ động thực hiện kế hoạch dạy học bảo đảm cho học sinh cuối cấp có thời gian ôn tập, hướng dẫn tự học, chuẩn bị đầy đủ kiến thức, năng lực hoàn thành tốt cho kỳ thi TN THPT. Thực hiện việc đánh giá học sinh theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông.

### **8. Công tác đào tạo, bồi dưỡng học sinh giỏi**

Đào tạo bồi dưỡng học sinh giỏi với 9 môn chuyên: Toán, Vật lý, Hóa, Tin học, Ngữ văn, Ngoại ngữ, Sinh học, Lịch sử và Địa lý. Mỗi môn chuyên 210 tiết/năm học. Các tổ chuyên môn chủ động xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi và đề xuất cho Hiệu trưởng việc phân công giáo viên giảng dạy, đảm bảo việc bồi dưỡng có hiệu quả.

Phân công cho bộ phận học vụ hoàn tất thủ tục đăng ký dự thi và hoàn tất hồ sơ cho từng học sinh tham gia các kỳ thi; bộ phận thư viện hỗ trợ các học sinh ôn tập tại thư viện.

### **9. Nâng cao hoạt động giáo dục ngoại khóa, hướng nghiệp, giáo dục địa phương, trải nghiệm theo khung Chương trình GDPT 2018**

Thành lập Nhóm giáo dục hướng nghiệp, giáo dục địa phương năm học 2024 - 2025. Hướng dẫn giáo viên được phân công tổ chức hoạt động hướng nghiệp, giáo dục địa phương theo chương trình của Bộ GD-ĐT phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

Hoạt động TN-HN là nội dung giáo dục trong chương trình chính khóa được bố trí 02 tiết/tuần, hoạt động GDDP 01 tiết/tuần. Tổ chức điều hành, quản lý học sinh đối với các tiết học ngoài nhà trường; tổ chức cho học sinh mỗi khối tham quan, học tập trải nghiệm nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức trên lớp vào thực tế đời sống xã hội, giáo dục pháp luật, kỹ năng sống, vệ sinh môi trường, giới tính,...

Đánh giá kết quả hoạt động của học sinh: ý thức, thái độ, kết quả thực hiện của học sinh khi tham gia các hoạt động giáo dục hướng nghiệp, giáo dục địa phương theo kế hoạch của nhà trường. Tổ chức sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm nhằm kịp thời điều chỉnh, bổ sung để hoàn thiện công tác tổ chức thực hiện.

Tổ chức cho học sinh toàn trường tham quan, học tập, trải nghiệm bên ngoài nhà trường. Cụ thể như sau:

+ Khối 12: Tham quan học tập tại nhiệt điện Vĩnh tân (Tuy phong) và làng nghề gốm Chăm ở Bắc Bình;

+ Khối 11: Tham quan học tập tại thủy điện Đami và khu căn cứ cách mạng Salon (Hàm Thuận Bắc);

+ Khối 10: Tham quan học tập tại Nhà máy Phong điện và bảo tàng nước mắm tại Mũi Né.

Tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

Tổ chức Hội trại chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

## **10. Tổ chức hoạt động giáo dục thể chất, giáo dục Quốc phòng và an ninh**

Thực hiện giảng dạy đầy đủ các môn GDTC và môn GDQP&AN theo phân phối chương trình của Bộ GD-ĐT và theo công văn 2624/SGDDĐT-GDTrH&CN-TX ngày 04 tháng 9 năm 2024 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất và hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2024 - 2025. Tăng cường cơ sở vật chất để đáp ứng việc giảng dạy và nâng cao sức khỏe cho học sinh trong nhà trường. Tổ trưởng tổ GDTC và GDQP&AN phân công nhân sự bảo quản, cất giữ dụng cụ môn GDQP&AN có biên bản bàn giao; lập kế hoạch mua sắm trang bị mới đồ dùng dạy học.

Thành lập các Câu lạc bộ bóng đá, bóng chuyền, bóng rổ, cầu lông để học sinh có đam mê và sở thích rèn luyện thể thao nâng cao sức khỏe.

Tổ chức giải bóng rổ và bóng đá học sinh.

## **11. Nâng cao chất lượng đào tạo ôn thi tốt nghiệp THPT Quốc gia**

Tiến hành khảo sát nguyện vọng chọn môn thi tổ hợp của học sinh và phân lớp. Chú trọng đến công tác hướng dẫn, tư vấn việc chọn môn thi tốt nghiệp THPT sao cho phù hợp với năng lực, sở trường của mỗi học sinh.

Giáo viên chủ nhiệm làm tốt công tác tư vấn cho học sinh chọn môn thi phù hợp với năng lực, sở trường của cá nhân học sinh trong điều kiện năm học này là năm đầu tiên thực hiện thi theo chương trình GDPT 2018.

Căn cứ vào kế hoạch giảng dạy, kế hoạch ôn thi của nhà trường, của tổ bộ môn, cấu trúc đề thi minh họa của Bộ Giáo dục và Đào tạo, giáo viên bộ môn chủ động xây dựng riêng cho mình một kế hoạch giảng dạy và ôn tập cụ thể, chi tiết đến từng chủ đề, chuyên đề và sát đối tượng. Mỗi chuyên đề phải có phần lý thuyết và bài tập. Phần lý thuyết nên hệ thống lại những kiến thức cơ bản, trọng tâm. Phần bài tập có phần bài tập mẫu và bài tập tự làm có gợi ý đáp án. Bài tập phân dạng và theo mức độ từ dễ đến khó phù hợp với từng đối tượng học sinh, tăng dần các bài tập mở, gần gũi với thực tế đời sống.

Giáo viên bộ môn chú trọng đến việc dạy kiến thức cơ bản cho học sinh, tập trung vào những yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục cấp THPT, chủ yếu nằm trong chương trình lớp 12, kiến thức lớp 11 và 10, quan tâm việc giúp học sinh nâng cao các mức độ thông hiểu và vận dụng. Trong quá trình dạy, giáo viên cũng phải hướng tới cách dạy học hiệu và vận dụng kiến thức để giúp đỡ các em nắm được bản chất vấn đề; tổ chức ôn tập nên phân nhóm học sinh theo trình độ, giao nhiệm vụ phù hợp cho từng nhóm. Sau mỗi chuyên đề cần có các bài kiểm tra ngắn để đánh giá mức độ đạt được của học sinh; từ đó có hướng điều chỉnh dạy học hợp lý. Trong quá trình tổ chức ôn tập phải chú trọng đến công tác quản lý nề nếp dạy và học như chính khóa. Phân công cụ thể bộ phận giáo vụ quản lý từng lớp, phối hợp chặt chẽ với GVCN giáo dục ý thức học sinh chấp hành

nghiêm túc kỳ ôn tập. GVCN kết hợp với giáo viên bộ môn, Cha mẹ học sinh để quản lý việc học tập của học sinh, đặc biệt là quản lý việc tự học của học sinh.

Cốt lõi của việc giảng dạy và ôn thi tốt nghiệp của giáo viên là: động viên, khuyến khích; sát đối tượng, tổng hợp kiến thức cơ bản và rèn kỹ năng với các dạng đề, đưa ra các tình huống để học sinh tự giải quyết; kết hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh để động viên khuyến khích học sinh học tập; nắm bắt kịp thời tâm tư tình cảm của học sinh để có điều chỉnh hợp lý trong việc giáo dục, uốn nắn, thay đổi hạn chế của học sinh.

## **12. Đẩy mạnh công tác thi đua khen thưởng**

Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên bình xét thi đua, khen thưởng vào cuối năm học; học sinh đạt thành tích cao trong học tập và các hoạt động phong trào khen thưởng vào cuối năm học.

Tổ chuyên môn cần có những đánh giá xác thực đúng đắn, có cơ sở khoa học khi xem xét, đánh giá thi đua khen thưởng giáo viên thể hiện thông qua kết quả giảng dạy, hồ sơ chuyên môn, kết quả học tập của học sinh, kết quả thực hiện quy chế chuyên môn, công tác kiêm nhiệm và việc tham gia các hoạt động khác trong nhà trường.

Khen thưởng giáo viên có những thành tích cụ thể và nổi bật đạt giải trong các cuộc thi dành cho giáo viên, hướng dẫn học sinh dự thi KHKT, bồi dưỡng học sinh giỏi, huấn luyện học sinh tham gia các giải đấu thể dục thể thao, văn nghệ.

## **13. Tăng cường giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, ý thức phòng tránh dịch bệnh, bảo đảm an toàn trường học**

Hiệu trưởng xây dựng và thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh; hệ thống cây xanh được chăm sóc tốt, thường xuyên kiểm tra để kịp thời ngăn chặn các tình huống kém an toàn trong trường học; phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực chung quanh trường. Tổ chức cho học sinh tham gia Hội thi tìm hiểu pháp luật, bảo vệ môi trường do Sở GDĐT tổ chức; phát động phong trào thực hiện măng xanh trong lớp học; thành lập tổ xung kích giữ trật tự an toàn giao thông trước cổng trường.

Phối hợp chặt chẽ với Ngành y tế, chính quyền địa phương trong công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp phòng ngừa dịch bệnh theo mùa.

Xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, dân chủ, an toàn, chất lượng và bình đẳng; tăng cường các hoạt động tập thể, hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng tự bảo vệ bản thân, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp, giáo dục ý thức, trách nhiệm của công dân,... cho học sinh.

#### **14. Về dạy thêm, học thêm**

Thực hiện theo Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố hết hiệu lực các điều 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 12/2013/QĐ-UBND ngày 29/3/2013 của UBND tỉnh Bình Thuận ban hành quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Thuận; Công văn số 1576/SGDĐT-GDTrH&CN-TX ngày 27/6/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Thuận về việc chấn chỉnh tình trạng tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm không đúng quy định; Công văn số 2872/SGDĐT-GDTrH&CN-TX ngày 20/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Thuận về việc chấn chỉnh hoạt động dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường;

Lãnh đạo nhà trường tổ chức dạy thêm, học thêm trong trường, quản lý theo quy định của ngành.

#### **15. Về thực hiện hồ sơ chuyên môn**

TTCM và GVBM xây dựng các Phụ lục 1, 2, 3, 4 theo Công văn 5512 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Kế hoạch dạy học theo Hướng dẫn tại Công văn số 4171/BGDĐT-GDTrH ngày 26/8/2022 của BGDĐT về việc hướng dẫn nội dung dạy học các môn chuyên cấp trung học phổ thông, Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi trong năm học;

Mỗi tổ chuyên môn thực hiện 01 chuyên đề/năm theo hướng nghiên cứu bài học và chủ trì 01 chuyên đề có sự tham dự của giáo viên THCS và các trường THPT theo Thông tư số 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28/02/2023 của BGDĐT về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường trung học phổ thông chuyên (Thông tư 05);

Mỗi giáo viên (trừ TTCM; TPCM của các tổ ghép) thực hiện 01 tiết dạy thao giảng/năm để đánh giá;

Tổ chức thực hiện hội thi GVĐG cấp trường vào tháng 11;

Hồ sơ chuyên môn năm học 2024-2025:

##### **\* Đối với tổ chuyên môn:**

- Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn (bản pdf Phụ lục 1, 2 theo Công văn 5512 và được Hiệu trưởng phê duyệt);

- Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, kế hoạch dạy học môn chuyên, kế hoạch thao giảng theo hướng nghiên cứu bài học, kế hoạch thực hiện chuyên đề theo Thông tư 05, kế hoạch đổi mới kiểm tra đánh giá, biên bản đánh giá giờ dạy của giáo viên;...

- Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn (Biên bản họp tổ, có thể đánh máy hoặc viết tay).

**\* Đối với giáo viên**

- Kế hoạch giáo dục của giáo viên (Phụ lục 3 Công văn 5512, bản pdf được TTCM hoặc TPCM của tổ ghép phê duyệt);

- Kế hoạch bài dạy (giáo án (Phụ lục 4), file pdf và được TTCM hoặc TPCM của tổ ghép phê duyệt đầu mỗi tháng, chậm nhất ngày cuối cùng của mỗi tháng giáo viên gửi giáo án dạy tháng sau cho TTCM hoặc TPCM của tổ ghép phê duyệt); Kế hoạch tự bồi dưỡng;

- Sổ theo dõi và đánh giá học sinh (bản giấy);

- Sổ chủ nhiệm (đối với giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp và được nhập dữ liệu đầy đủ trên vnedu).

**16. Việc thực hiện nề nếp dạy học**

- Tiếp tục thực hiện việc lên LBG, Sổ đầu bài, Sổ chủ nhiệm điện tử;

Thời gian BGH kiểm tra: Sáng thứ 2 đầu tuần sẽ kiểm tra việc thực hiện của tuần trước đó.

Thầy Giang: Lịch báo giảng, Sổ đầu bài;

Cô Kim Thư: Sổ chủ nhiệm.

- Giáo viên dạy bồi dưỡng học sinh giỏi vào buổi chiều các ngày thứ hai, ba, tư thông báo với Cô Kim Thư và bộ phận giáo vụ sắp xếp phòng học để tránh trùng phòng các lớp học các môn lựa chọn;

- Không sử dụng điện thoại để làm việc riêng trong giờ dạy và coi kiểm tra;

- Không sử dụng bục giảng làm nơi tuyên truyền, phổ biến những nội dung trái với quan điểm, chính sách của Đảng và Nhà nước;

- Không đi muộn về sớm, bỏ giờ, bỏ buổi dạy, cắt xén, dồn ép chương trình, vi phạm quy chế chuyên môn làm ảnh hưởng đến kỷ cương, nề nếp của nhà trường;

- Không tự ý nhờ giáo viên khác dạy thay hoặc thay đổi tiết cho nhau.

**17. Việc dự chào cờ đầu tuần**

Năm học này trường không tổ chức chào cờ theo chủ điểm. Thực hiện việc chào cờ vào sáng thứ hai hàng tuần với thành phần tham dự gồm BGH, GVCN, giáo vụ. Riêng vào các sáng thứ hai có tổ chức lễ phát thưởng, ... (có kế hoạch riêng), toàn bộ Hội đồng sư phạm tham gia.

**18. Công tác chăm lo cho các đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, chính sách dân tộc, bình đẳng trong tiếp cận giáo dục**

Tất cả học sinh trong nhà trường đều bình đẳng trong tiếp cận giáo dục;

Giáo viên chủ nhiệm phải thường xuyên quan tâm, theo dõi, giúp đỡ kịp thời những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn;

Kêu gọi các tổ chức, cá nhân tham gia phát học bổng cho những học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhưng cố gắng phấn đấu trong học tập;

Tiếp tục phong trào “mỗi thầy cô giáo giúp đỡ một học sinh có hoàn cảnh khó khăn”.

### **19. Về kiểm tra nội bộ**

Thiêng hiện theo Hướng dẫn số 94/HD-TTr ngày 26/9/2024 của thanh tra Sở về việc hướng dẫn xây dựng, triển khai Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2024-2025.

### **20. Công tác xã hội hóa**

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động nhằm tranh thủ sự hỗ trợ về vật chất, tinh thần của các phụ huynh học sinh, mạnh thường quân, cựu học sinh để xây dựng quỹ học bổng của nhà trường;

Tuyên truyền những kết quả đạt được trên website của nhà trường để xã hội hiểu, chia sẻ và đồng thuận với các chủ trương xã hội hóa của nhà trường, phối hợp với các cơ quan báo chí địa phương để cung cấp thông tin kịp thời nhằm định hướng dư luận, tạo niềm tin xã hội.

### **21. Hoạt động Ban đại diện Cha mẹ học sinh**

Hoạt động theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### **22. Công tác tư vấn học sinh**

Tư vấn tâm lý cho học sinh là sự hỗ trợ tâm lý, giúp học sinh nâng cao hiểu biết về bản thân, hoàn cảnh gia đình, mối quan hệ xã hội, từ đó tăng cảm xúc tích cực, tự đưa ra quyết định trong tình huống khó khăn học sinh gặp phải khi đang học tại nhà trường.

Nguyên tắc thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông được quy định tại Điều 4 Thông tư 31/2017/TT-BGDĐT về hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, cụ thể như sau:

Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các lực lượng trong nhà trường và sự tham gia của cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của học sinh và các lực lượng ngoài nhà trường có liên quan trong các hoạt động tư vấn tâm lý học sinh.

Đảm bảo quyền được tham gia, tự nguyện, tự chủ, tự quyết định của học sinh và bảo mật thông tin trong các hoạt động tư vấn tâm lý theo quy định của pháp luật.

### **23. Tài chính**

Quản lý việc thu chi đúng chế độ tài chính, kịp thời và công khai đúng quy định;

Các tổ chức, đoàn thể quản lý tài chính đúng chế độ kế toán, công khai đúng quy định. Người đứng đầu các tổ chức, đoàn thể chịu trách nhiệm về quản lý tài chính;

Giải quyết chế độ cho viên chức và người lao động kịp thời và đúng quy định;

## **24. Hành chính**

- Tiếp tục cải cách hành chính, tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác văn thư, lưu trữ trong đó tập trung kiểm tra các nội dung sau:

+ Thực hiện hoạt động nghiệp vụ văn thư: soạn thảo và ban hành văn bản điện tử; quản lý văn bản điện tử đi, văn bản điện tử đến; quản lý và sử dụng con dấu theo quy định tại Nghị định 30/2020/NĐ-CP và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

+ Thực hiện hoạt động nghiệp vụ lưu trữ: Thu thập, chỉnh lý, xác định giá trị tài liệu lưu trữ; bảo vệ, bảo quản an toàn tài liệu lưu trữ (kho tàng, trang thiết bị và các biện pháp khác để bảo quản an toàn tài liệu lưu trữ); tổ chức sử dụng tài liệu lưu trữ, số hóa tài liệu lưu trữ.

+ Thực hiện chế độ báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ.

- Chú ý tiếp đón và giải quyết công việc khi có khách đến liên hệ công việc;

- Phân loại, sắp xếp, quản lý tốt các loại hồ sơ;

- Theo dõi, quản lý tốt việc sử dụng điện nước, các loại tài sản khác. Hướng dẫn để khách đến đúng địa điểm liên hệ.

- Thư viện cần làm tốt việc bảo quản, cho mượn sách, thu hồi và kiểm kê. Giới thiệu sách, cung cấp các thông tin về hướng nghiệp, về đổi mới phương pháp dạy và học, về các hoạt động chuyên đề, về sáng kiến kinh nghiệm, về các cuộc thi dạy học tích hợp, vận dụng kiến thức liên môn, khoa học kỹ thuật... Nhà trường đầu tư các cơ sở cần thiết trên cơ sở đề nghị của nhân viên thư viện.

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Hiệu trưởng**

- Thực hiện chỉ đạo từ Cấp ủy lãnh đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường, phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Phân công nhiệm vụ cho các Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, các tổ chức, xây dựng đầy đủ, chi tiết các kế hoạch theo phân hành phụ trách. Triển khai thực hiện, báo cáo kết quả hàng tháng, học kỳ.

- Phụ trách chung, trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác: chính trị, tư tưởng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính, xây dựng cơ sở vật chất, thi đua khen thưởng, kỷ luật, đánh giá xếp loại cán bộ, giáo viên.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ chức triển khai thực hiện, kiểm tra giám sát quá trình thực hiện kế hoạch.

- Xây dựng phương án lựa chọn môn học cho học sinh lựa chọn phù hợp với tình hình của nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên.

## **2. Đối với các Phó Hiệu trưởng**

Theo nhiệm vụ được phân công, giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai từng phần việc cụ thể, ban hành các văn bản thuộc lĩnh vực phụ trách triển khai trong nhà trường; chỉ đạo việc thực hiện đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, đề xuất những giải pháp để thực hiện.

## **3. Đối với tổ trưởng, tổ phó, trưởng ban**

- Phân công nhiệm vụ cho giáo viên, nhân viên
- Tổ chức xây dựng phân phối chương trình dạy học môn học
- Tổ chức xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục
- Xây dựng các chủ đề dạy học và các chuyên đề chuyên sâu theo bộ môn.
- Tổ chức bồi dưỡng giáo viên theo yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Kiểm tra, giám sát giáo viên trong thực hiện chương trình giáo dục.
- Thực hiện kịp thời chế độ báo cáo với Lãnh đạo trường về việc thực hiện nhiệm vụ của tổ, của giáo viên.

## **4. Đối với giáo viên**

- Theo dõi thực hiện các quy định trong Kế hoạch này và kế hoạch của tổ, nhóm mình.
- Xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch bài học theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.
- Triển khai kế hoạch dạy học, giáo dục cho từng lớp theo phân công và thời khoá biểu, vận động học sinh tham gia thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.
- Tham gia bồi dưỡng, tự bồi dưỡng theo yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Phối hợp và hỗ trợ đồng nghiệp trong thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

## **5. Đối với nhân viên**

- Hoàn thành nhiệm vụ được giao, hỗ trợ hoàn thiện cơ sở vật chất nhà trường phục vụ tốt cho hoạt động dạy học.
- Giải quyết thỏa đáng nhu cầu của người dân khi đến trường liên hệ công tác, giúp đỡ học sinh hoàn tất các thủ tục hồ sơ liên quan.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của Trường THPT chuyên Trần Hưng Đạo, các tổ chuyên môn, các bộ phận trong nhà trường căn cứ xây dựng kế hoạch hoạt động phù hợp với điều kiện nhà trường./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GDTrH Sở GD-ĐT (để b/cáo);
- Đảng ủy (để b/cáo);
- HT và các PHT;
- CTCĐ, BTĐTN;
- Trưởng bộ môn, Trưởng ban;
- HĐSP;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Minh Hải**